

Unterlagen zur Antragstellung für das EXIST-Gründungsstipendium - Checkliste

Bitte mit Adobe Acrobat Reader ausfüllen. Andere PDF-Programme führen zu Problemen beim Auslesen.

Thema/Bezeichnung des Gründungsvorhabens:

Unterlagen der potentiellen Gründungsmitglieder	
☐	Angaben zur Person der Gründerinnen bzw. Gründer <i>Vordruck für jede Person ausfüllen</i>
☐	Kopie des letzten Zeugnisses (Studienabschluss, Berufsabschluss, ggf. Arbeitszeugnis)
☐	Gliederung Ideenpapier <i>Vordruck als Vorlage verwendbar</i>
☐	Erklärungen der Gründerinnen und Gründer <i>Vordruck ausfüllen, unterschreiben und dem Antrag beifügen</i>

Unterlagen der Hochschule, Forschungseinrichtung und der Mentorin/des Mentors	
☐	Projektantragsformular AZA (http://foerderportal.bund.de/easyonline/) <i>mit rechtsverbindlicher Unterschrift und Stempel der Hochschule oder Forschungseinrichtung bzw. digital gezeichnet in easy-Online (qualifizierte elektronische Signatur/eIDAS oder TAN-Verfahren)</i>
☐	Erklärung der Mentorin/des Mentors <i>Vordruck durch Mentorin/Mentor ausfüllen und unterschreiben lassen und dem Antrag beifügen</i>

Unterlagen des Gründungsnetzwerks der Hochschule bzw. Forschungseinrichtung	
☐	Erklärung des Gründungsnetzwerks <i>Vordruck durch Gründungsnetzwerk ausfüllen und unterschreiben lassen und dem Antrag beifügen</i>

Hinweis: die bisher enthaltenen Anlagen Verpflichtungserklärung des Antragstellers, subventionserhebliche Tatsachen Antragsteller sowie Erklärung zur Grundrechtecharta der EU wurden in easy online integriert und müssen nicht mehr beigefügt werden.

Bitte laden Sie die **vollständigen Antragsunterlagen im easy online Antragssystem als einzelne PDF** hoch. Der **Postversand ist nicht mehr erforderlich**. Postalisch eingereichte Dokumente senden wir zurück.

Alle Unterlagen übermitteln sie uns bitte digital bzw. als Scan (bitte unterschriebene Anlagen als einzelne PDF). Für die elektronische Weiterverarbeitung laden Sie bitte dieses ausgefüllte Formular **zusätzlich im easy online Antragssystem** hoch.

Alle Dokumente mit Unterschriften müssen im Original bis 5 Jahre nach Projektende aufbewahrt und ggf. im Rahmen einer Vor-Ort-Prüfung vorgelegt werden.

Stand: 14.10.2025



Kofinanziert von der
Europäischen Union



Die Europäische Union fördert zusammen mit dem Bundesministerium für Wirtschaft und Klimaschutz über den Europäischen Sozialfonds Plus (ESF Plus) das Programm „Existenzgründungen aus der Wissenschaft (EXIST)“ in Deutschland

Mit der Durchführung der Fördermaßnahme beauftragt: Projektträger Jülich

Anlage 1 – Angaben zur Person 1

Bitte ausfüllen, unterschreiben und dem Antrag beifügen.

Angaben zur Person und Qualifikation der Gründerin/des Gründers

Angaben zur Person			
Anrede		Titel	
Vorname		Name	
Geburtsdatum		Staatsangehörigkeit <i>(ggf. Kopie des/der Aufenthaltstitel/ Arbeitserlaubnis einreichen)</i>	
Anzahl der Kinder, für die Unterhalt geleistet wird <i>(Kopie der Geburtsurkunde beifügen)</i>			
Privatanschrift			
Straße und Hausnummer		Zusatz	
Postleitzahl		Ort	
Kontaktdaten			
Telefon (privat)		E-Mail (privat)	

Angaben zu Ausbildung und/oder Qualifikation				
<i>(Bitte jüngstes Zeugnis / Urkunde in Kopie beifügen)</i>				
Nr.	Institution	Abschlussdatum <i>(ggf. geplant)</i>	Fachrichtung <i>(z.B. BWL)</i>	Akad. Grad <i>(z.B. M.Sc.)</i>
1				
2				
3				
4				

Zur Zeit immatrikuliert	ja, bis voraussichtlich: _____	nein
-------------------------	--------------------------------	------

Zur Zeit angestellt?	ja, bis voraussichtlich: _____	nein
----------------------	--------------------------------	------

Arbeitsverhältnisse als wiss. MA an Hochschulen/Forschungseinrichtungen und relevante Beschäftigungsverhältnisse bei Unternehmen (ab 12 Monaten Dauer) (Bitte jüngstes Arbeitszeugnis in Kopie beifügen)

<i>Nr.</i>	<i>Arbeitgeber</i>	<i>Anstellung von</i>	<i>Anstellung bis</i>
1			
2			
3			
4			

Aktuelle Unternehmerische Aktivitäten und Unternehmensbeteiligungen
--

<i>Nr.</i>	<i>Firmenname</i>	<i>Geschäftszweck</i>	<i>Funktion</i> z.B. Geschäftsführer/in	<i>Anteil (in %)</i>
1				
2				
3				

Ich bin kein/e Gesellschafter/in eines Unternehmens

Ich bin kein Mitglied im Management eines Unternehmens

Anlage 1 – Angaben zur Person 2

Bitte ausfüllen, unterschreiben und dem Antrag beifügen.

Angaben zur Person und Qualifikation der Gründerin/des Gründers

Angaben zur Person			
Anrede		Titel	
Vorname		Name	
Geburtsdatum		Staatsangehörigkeit <i>(ggf. Kopie des/der Aufenthaltstitel/ Arbeitserlaubnis einreichen)</i>	
Anzahl der Kinder, für die Unterhalt geleistet wird <i>(Kopie der Geburtsurkunde beifügen)</i>			
Privatanschrift			
Straße und Hausnummer		Zusatz	
Postleitzahl		Ort	
Kontaktdaten			
Telefon (privat)		E-Mail (privat)	

Angaben zu Ausbildung und/oder Qualifikation				
<i>(Bitte jüngstes Zeugnis / Urkunde in Kopie beifügen)</i>				
Nr.	Institution	Abschlussdatum <i>(ggf. geplant)</i>	Fachrichtung <i>(z.B. BWL)</i>	Akad. Grad <i>(z.B. M.Sc.)</i>
1				
2				
3				
4				

Zur Zeit immatrikuliert	ja, bis voraussichtlich: _____	nein
-------------------------	--------------------------------	------

Zur Zeit angestellt?	ja, bis voraussichtlich: _____	nein
----------------------	--------------------------------	------

Arbeitsverhältnisse als wiss. MA an Hochschulen/Forschungseinrichtungen und relevante Beschäftigungsverhältnisse bei Unternehmen (ab 12 Monaten Dauer) (Bitte jüngstes Arbeitszeugnis in Kopie beifügen)

<i>Nr.</i>	<i>Arbeitgeber</i>	<i>Anstellung von</i>	<i>Anstellung bis</i>
1			
2			
3			
4			

Aktuelle Unternehmerische Aktivitäten und Unternehmensbeteiligungen

<i>Nr.</i>	<i>Firmenname</i>	<i>Geschäftszweck</i>	<i>Funktion</i> z.B. Geschäftsführer/in	<i>Anteil (in %)</i>
1				
2				
3				

Ich bin kein/e Gesellschafter/in eines Unternehmens

Ich bin kein Mitglied im Management eines Unternehmens

Anlage 1 – Angaben zur Person 3

Bitte ausfüllen, unterschreiben und dem Antrag beifügen.

Angaben zur Person und Qualifikation der Gründerin/des Gründers

Angaben zur Person			
Anrede		Titel	
Vorname		Name	
Geburtsdatum		Staatsangehörigkeit <i>(ggf. Kopie des/der Aufenthaltstitel/ Arbeitserlaubnis einreichen)</i>	
Anzahl der Kinder, für die Unterhalt geleistet wird <i>(Kopie der Geburtsurkunde beifügen)</i>			
Privatanschrift			
Straße und Hausnummer		Zusatz	
Postleitzahl		Ort	
Kontaktdaten			
Telefon (privat)		E-Mail (privat)	

Angaben zu Ausbildung und/oder Qualifikation				
<i>(Bitte jüngstes Zeugnis / Urkunde in Kopie beifügen)</i>				
Nr.	Institution	Abschlussdatum <i>(ggf. geplant)</i>	Fachrichtung <i>(z.B. BWL)</i>	Akad. Grad <i>(z.B. M.Sc.)</i>
1				
2				
3				
4				

Zur Zeit immatrikuliert	ja, bis voraussichtlich: _____	nein
-------------------------	--------------------------------	------

Zur Zeit angestellt?	ja, bis voraussichtlich: _____	nein
----------------------	--------------------------------	------

Arbeitsverhältnisse als wiss. MA an Hochschulen/Forschungseinrichtungen und relevante Beschäftigungsverhältnisse bei Unternehmen (ab 12 Monaten Dauer) (Bitte jüngstes Arbeitszeugnis in Kopie beifügen)

<i>Nr.</i>	<i>Arbeitgeber</i>	<i>Anstellung von</i>	<i>Anstellung bis</i>
1			
2			
3			
4			

Aktuelle Unternehmerische Aktivitäten und Unternehmensbeteiligungen

<i>Nr.</i>	<i>Firmenname</i>	<i>Geschäftszweck</i>	<i>Funktion</i> z.B. Geschäftsführer/in	<i>Anteil (in %)</i>
1				
2				
3				

Ich bin kein/e Gesellschafter/in eines Unternehmens

Ich bin kein Mitglied im Management eines Unternehmens

Anlage 2 – Ideenpapier

Bitte erstellen Sie das Ideenpapier für Ihr Gründungsvorhaben unter Verwendung der nachfolgenden Gliederung. Grafiken, Diagramme oder Tabellen zur Visualisierung können eingesetzt werden. Das Ideenpapier darf max. 15 Seiten umfassen (bei Arial 12 Punkt, 1,5 zeilig). Absichtserklärungen/LOI können zusätzlich beigelegt werden.

1. Geschäftsidee (ca. 6 Seiten)

1.1. Innovation (ca. 3 Seiten)

- *Beschreibung der Technologie- oder Produktinnovation bzw. der wissensbasierten innovativen Dienstleistung*
- *Strategie zum Innovationsschutz (gewerbliche Schutzrechte oder alternative Strategien)*

1.2. Kundennutzen (ca. 0,5 Seiten)

- *Angaben zur Zielgruppe und potenziellen Kunden*
- *Kundennutzen des Produkts bzw. der Dienstleistung: Welches Problem wird durch Ihre Idee gelöst?*

1.3. Gründungsvorgeschichte (ca. 0,5 Seiten)

- *Urheber der Geschäftsidee sowie Verknüpfung mit vorhergehenden Projekten*
- *Bezug zur antragstellenden Hochschule (Studium, Fachgebiete, Vorarbeiten o.ä.)*

1.4. Stand der Umsetzung (ca. 1 Seite)

- *Wie ist der derzeitige Entwicklungsstand Ihrer Technologie bzw. Dienstleistung?*
- *Welche Leistungsmerkmale sind aktuell vorhandenen, welche werden während des Stipendiums entwickelt und welche sind ggf. zusätzlich für die erste marktfähige Version erforderlich?*

1.5. Projektplanung (ca. 1 Seite)

- *projektbezogener Arbeitsplan für den Förderzeitraum und Ausblick auf die Aktivitäten bis zum Markteintritt oder der Anschlussfinanzierung*

2. Team (ca. 3 Seiten)

- *Qualifikationen, berufliche und sonstige Erfahrungen der Teammitglieder, die für das Vorhaben relevant sind (ggf. auch nicht geförderte Teammitglieder) einschließlich betriebswirtschaftlicher Kenntnisse, unternehmerischer Erfahrungen sowie Branchenkenntnisse*
- *Geplante Aufgabenverteilung und Gesellschaftsstruktur (inkl. der voraussichtlichen Anteilsverteilung)*
- *Einbindung weiterer Personen, wie wissenschaftlicher bzw. unternehmerischer Berater, Partner, Mentoren, Branchenkontakte etc.*
- *Erläutern Sie ggf., was im Team an Kompetenzen oder Ressourcen fehlt. Wie wollen Sie die Lücken schließen?*
- *Das BMWF strebt eine Erhöhung des Anteils von Frauen bei Gründungen an. Stellen Sie dar, welchen Beitrag Sie dazu leisten (auch Rollen der Frauen im Team). Erläutern Sie ggf. auch weitere Ansätze zur Diversität im Gründungsteam (z.B. Nationalität, Alter, Ausbildungswege, Auslandserfahrung etc).*

3. unternehmerische Umsetzung (ca. 5 Seiten)

3.1. Wettbewerb (ca. 2 Seiten)

- *Wesentliche Wettbewerber und die Abgrenzung gegenüber deren Angeboten (Alleinstellungsmerkmale, ggf. tabellarische Gegenüberstellung)*

3.2. Markteintritt (ca. 1 Seite)

- *Kurze Beschreibung des Markteintrittssegmentes*
- *Partnerschaften bei Umsetzung und Markteintritt*
- *Mit welchen Kunden(-gruppen) wurde bereits gesprochen und wie ist das Feedback? (ggf. LOI beifügen)*
- *Welche Zulassungen, Zertifizierungen, Industriestandards o.ä. müssen für den Markteintritt erfüllt sein?*

3.3. Finanzplanung (ca. 1,5 Seiten)

- Welche Preise sind für Ihr Produkt bzw. in Ihrem Geschäftsmodell vorgesehen? Woraus ergeben sich diese? Wie verhält sich Ihre Preiskalkulation im Vergleich zu Wettbewerbern?
- Einfache Gewinn- und Verlustrechnung inklusive Absatzplanung mindestens bis zum Break-Even
- Finanzierungskonzept (z.B. Bootstrapping, Risikokapital, Kredite usw.)

3.4. Nachhaltigkeit (ca. 0,5 Seiten)

- Qualitativen und quantitativen Beitrag zu relevanten Nachhaltigkeitszielen der Bundesregierung (SDG) darstellen

4. Mittelplanung für die Vorhabenlaufzeit (ca. 0,5 Seiten)

4.1. geplante Coachingausgaben (5.000 €)

- grobe tabellarische Auflistung (s. Erläuterungen zur Mittelplanung auf der EXIST-Website)
- Hinweis: die Planung kann im Verlauf der Förderung angepasst werden

4.2. geplante Sachausgaben (30.000 € / Einzelgründungen 10.000 €)

- grobe tabellarische Auflistung, kleinteilige Ausgaben können zusammengefasst werden (s. Erläuterungen zur Mittelplanung auf der EXIST-Website)
- Hinweis: die Planung kann im Verlauf der Förderung angepasst werden

Alle Angaben des Ideenpapiers werden vertraulich behandelt und nicht an Dritte weitergegeben!

Anlage - Erklärung der Gründerinnen bzw. Gründer

Bitte dem Antrag rechtsverbindlich unterschrieben (Scan vom Original) beifügen.

Erklärung Kenntnisnahme subventionserhebliche Tatsachen

Die beantragte Zuwendung ist eine Subvention im Sinne des § 264 Strafgesetzbuch.

Folgende Tatsachen sind im Rahmen des EXIST-Gründungsstipendiums subventionserhebliche Tatsachen i.S.d. § 264 StGB:

1. Angaben zur Person und Qualifikation sowie Anzahl der Kinder
2. Angaben zu Arbeitsverhältnissen an Hochschulen und Forschungseinrichtungen
3. Angaben zum aktuellen Immatrikulationsstatus, zu anderen Stipendien und (regelmäßigen) Einkünften sowie die Vollständigkeit dieser Angaben
4. Angaben zum beruflichen Werdegang, zu bestehenden und ehemaligen Beschäftigungsverhältnissen sowie die Vollständigkeit dieser Angaben
5. Angaben zu unternehmerischen Aktivitäten und Unternehmensbeteiligungen sowie die Vollständigkeit dieser Angaben

Den Auszug aus dem Strafgesetzbuch (§ 264 Subventionsbetrug) und aus dem Subventionsgesetz – (§3 Offenbarungspflicht bei der Inanspruchnahme von Subventionen) finden Sie im Downloadbereich der EXIST-Website.

Mir ist die Strafbarkeit eines Subventionsbetruges nach § 264 bekannt. Mir ist insbesondere auch die Verpflichtung nach §3 Subventionsgesetz bekannt, dem Projektträger unverzüglich alle Änderungen zu den o.g. Tatsachen mitzuteilen.

Verpflichtungserklärung

Hiermit verpflichte ich mich im Falle einer Förderung meines Gründungsvorhabens durch die Maßnahme EXIST-Gründungsstipendium,

- an dem Seminar „Gründungsteam“ teilzunehmen;
- den nach fünf Monaten erreichten Zwischenstand des Businessplans – insbesondere die Angaben zum Geschäftsmodell, Kundennutzen, Alleinstellungsmerkmalen, Markt- und Wettbewerbssituation – im Rahmen einer Präsentation mit dem Gründungsnetzwerk zu erörtern;
- den endgültigen Businessplan dem Gründungsnetzwerk vorzulegen, damit er dass diesen zum Ende des zehnten Fördermonats bewerten und an den Projektträger senden kann;
- zum Ende des zehnten Fördermonats eine Ergebnisdarstellung zu erstellen und einen Online Projektfragebogen auszufüllen;
- bis fünf Jahre nach Abschluss der Förderung auf Nachfrage des Projektträgers detaillierte Auskunft über den Stand der Gründung und Unternehmensentwicklung zu geben;
- eigenverantwortlich für die Versteuerung der Fördermittel, meine Kranken- und Sozialversicherung sowie die ggf. erforderliche Unfall-, Haftpflicht- und Arbeitslosenversicherung zu sorgen.
- den Teilnehmenden-Fragebogen des Europäischen Sozialfonds (ESF-Plus) auszufüllen;

Thema/Bezeichnung des Gründungsvorhabens

Name

Ort, Datum

Unterschrift _____

Anlage - Erklärung des Gründungsnetzwerks

Bitte dem Antrag rechtsverbindlich unterschrieben (Scan vom Original) beifügen.

Das Gründungsnetzwerk hält das **Gründungsvorhaben:**

für förderwürdig durch die Maßnahme EXIST-Gründungsstipendium. Das Gründungsteam wurde vor Antragstellung vom Gründungsnetzwerk beraten.

Das Gründungsnetzwerk verpflichtet sich, im Falle einer Förderung des Gründungsvorhabens durch die Maßnahme EXIST-Gründungsstipendium,

- die unter Nr. 3 [Zuwendungsempfänger] der Richtlinien zur Förderung von Unternehmensgründungen (EXIST-Gründungsstipendium) genannten Voraussetzungen zu erfüllen;
- das Gründungsteam in gründungsrelevanten Fragen zu betreuen;
- das Gründungsteam bei der Erfüllung der Meilensteine und der Erstellung des Businessplans intensiv zu unterstützen und den jeweils erreichten Stand mit den Gründungsteam zu erörtern;
- daraufhin sowie im Anschluss an das Seminar „Gründungsteam“ bei Bedarf – in Abstimmung mit dem Mentor und/oder ggf. Gründungsberater/Coach – eine Anpassung des Coaching-/Betreuungs-Fahrplans vorzunehmen;
- nach fünf Monaten dem Gründungsteam zum erarbeiteten Zwischenstand des Businessplans – insbesondere zu den Ausführungen zum Geschäftsmodell, Kundennutzen, Alleinstellungsmerkmalen, Markt- und Wettbewerbssituation ein konstruktives Feedback zu geben;
- den Businessplan sowie den Ergebnisbericht vor zu prüfen und spätestens 10 Monate nach Laufzeitbeginn mit einer Stellungnahme zusammen mit der Ergebnisdarstellung und dem Projektfragebogen an den Projektträger zu senden;
- auf Nachfrage über die Entwicklung und Betreuung des Gründungsvorhabens zu berichten.

Gründungsnetzwerk			
Bezeichnung			
Anschrift 1		Anschrift 2	
Postleitzahl		Ort	
Ansprechpartner/in			
Anrede		Titel	
Vorname		Name	
Telefon		E-Mail	

Ort, Datum

Unterschrift _____

Anlage – Erklärung der Mentorin/des Mentors

Bitte dem Antrag rechtsverbindlich unterschrieben (Scan vom Original) beifügen.

Angaben zur Person			
Institution / Lehrstuhl			
Anrede		Titel	
Vorname		Name	
Anschrift			
Anschrift 1		Anschrift 2	
Postleitzahl		Ort	
Kontaktdaten			
Telefon		E-Mail	

Hiermit erkläre ich mich bereit, im Falle einer Förderung des Gründungsvorhabens

durch die Maßnahme EXIST-Gründungsstipendium:

- die fachliche Begleitung des Projekts zu übernehmen,
- auf Nachfrage des BMWF bzw. Projektträgers über die Entwicklung und Betreuung des Gründungsvorhabens Auskunft zu geben.
- ggf. das Team administrativ Hochschulintern bei der Verwendung der Sach- und Coachingmittel zu unterstützen.

Ort, Datum

Unterschrift (Mentor/in)